

PLAN STUDIÓW NIESTACJONARNYCH
Wydział Prawa i Administracji, kierunek Administracja
studia II stopnia

profil ogólnoakademicki od roku akademickiego 2015/2016

L.p.	Nazwa przedmiotu	I rok				II rok				Wymiar godzin				razem	egz./zal.	ECTS
		1 s		2 s		3 s		4 s		w	ćw	ECTS				
		w	ćw.	w	ćw.	w	ćw.	w	ćw.			Z/L				
Przedmioty obowiązkowe																
Semestr I																
1.	Język obcy		20									2		20	Zal.	2
2.	Nauka o państwie współczesnym	30	30									8		60	Egz.	8
3.	Zasady tworzenia i stosowania prawa	30										5		30	Egz.	5
4.	Historia myśli ustrojowo-administracyjnej	30										4		30	Egz.	4

5.	Formy działania administracji publicznej	30									5		30	Egz.	5
6.	Umowy w administracji z wykorzystaniem instrumentów elektronicznych	30	15								6		45	Egz.	6
7.	Wychowanie fizyczne		18								1		18	Zal.	1
	Razem	150	83								31		233		31
Semestr II															
1.	Język obcy				20							2	20	Zal.	2
2.	Postępowanie administracyjne i sądowno-administracyjne w świetle regulacji polskich i unijnych			30	15							6	45	Egz.	6
3.	Podstawy zatrudnienia w służbie publicznej			15	15							4	30	Egz.	4
4.	Współczesne ustroje polityczne			30	15							6	45	Egz.	6
5.	Odpowiedzialność urzędnika			30								3	30	Egz.	3

6.	Seminarium magisterskie				30							5	30	Zal.	5
7.	Przedmiot ogólnouczelniany			18									18	Zal.	2
	Razem			123	95								218		28
Semestr III															
1.	Zarządzanie funduszami europejskimi					30						5	30	Egz.	5
2.	Seminarium magisterskie						30					5	30	Zal.	5
	Razem					30	30					10	60		10
Semestr IV															
1.	Kontrola udzielania zamówień publicznych							30				5	30	Egz.	5
2.	Zasady etyki urzędniczej							30				5	30	Egz.	5
3.	Seminarium magisterskie								60			10	60	Zal.	10
	Razem							60	60			20	120		20

Przedmioty specjalizacyjne do wyboru

Specjalność

Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego

1.	Administracja bezpieczeństwa wewnętrznego				15						3		15	Zal.	3
2.	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów społecznych w gminie				15						3		15	Zal.	3
3.	Bezpieczeństwo systemu finansowego państwa				15						3		15	Zal.	3
4.	Bezpieczeństwo i ochrona informacji				15						3		15	Zal.	3
5.	Prawo policyjne						15					3	15	Zal.	3
6.	System ochrony prawnej w UE						15					3	15	Zal.	3
7.	Zarządzanie kryzysowe						15					3	15	Zal.	3

8.	Ochrona osób i mienia						15				3		15	Zal.	3
	Razem					60	60						120		24
Specjalność															
Administracja rządowa z elementami e-administracji															
1.	Komunikacja elektroniczna w postępowaniu administracyjnym					15					3		15	Zal.	3
2.	Wybrane problemy prawa mediów					15					3		15	Zal.	3
3.	Standardy Rady Europy w zakresie Dobrej Administracji					15					3		15	Zal.	3
4.	Prawo migracyjne					15					3		15	Zal.	3
5.	Elektronizacja systemu zamówień publicznych						15				3		15	Zal.	3
6.	Prywatyzacja zadań publicznych						15				3		15	Zal.	3
7.	Informatyzacja w administracji						15				3		15	Zal.	3
8.	Prawo						15				3		15	Zal.	3

	zagospodarowania przestrzennego															
	Razem					60		60						120		24
Specjalność																
Administracja samorządowa z elementami e-administracji																
1.	Finanse komunalne					15						3		15	Zal.	3
2.	Prawo partii politycznych					15						3		15	Zal.	3
3.	Systemy samorządu terytorialnego w Europie					15						3		15	Zal.	3
4.	Marketing terytorialny					15						3		15	Zal.	3
5.	Prawo pracy pracowników samorządowych							15					3	15	Zal.	3
6.	Proces inwestycyjno-budowlany. Zagadnienia administracyjnoprawne							15					3	15	Zal.	3
7.	Informatyzacja w systemie ewidencji							15					3	15	Zal.	3

	ludności															
8.	Podatki i opłaty lokalne							15				3		15	Zal.	3
	Razem					60		60						120		24
Przedmioty fakultatywne ogólne																
1.	Prawo karne skarbowe i celne			15	15							4		30	Egz.	4
2.	Publiczne prawo konkurencji					30						5		30	Egz.	5
3.	Prawo konsularne					30	15					6		45	Egz.	6
	Razem													105		15
	Suma godzin ogólnie	856														
	Suma godzin obowiązkowych	631														
	Suma godzin do wyboru	225														
	ECTS razem	128														
	ECTS przedmioty obowiązkowe	89														
	ECTS do wyboru	39														

	Procentowy udział ECTS do wyboru	30,46%
--	---	---------------

Zapisów na przedmioty fakultatywne należy dokonać w Dziekanacie Wydziału do dnia 10 czerwca roku poprzedzającego dany rok akademicki z wyjątkiem studentów I roku, którzy dokonują wyboru do dnia 10 października danego roku akademickiego. Po tym terminie studenci, którzy nie dokonali zapisu na w/w przedmioty zostaną administracyjnie zapisani na wszystkie przedmioty w ofercie danego roku. W uzasadnionych przypadkach zmiany zapisów dokonuje Dziekan na pisemny wniosek studenta, nie później niż do dnia 30 września, a w przypadku I roku nie później niż do dnia 20 października.

Przedmioty o charakterze praktycznym:

ECTS 8 Obowiązkowe, 2 Fakultety = 10 ECTS

1. Język obcy – 102 godz. – 4 ECTS – przedmiot obowiązkowy
2. Formy działania administracji publicznej – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
3. Umowy w administracji z wykorzystaniem instrumentów elektronicznych – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
4. Postępowanie administracyjne i sądowo-administracyjne w świetle regulacji polskich i unijnych – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
5. Wychowanie fizyczne – 18 godz. – 1 ECTS – przedmiot obowiązkowy
6. Prawo karne skarbowe i celne – 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot fakultatywny ogólny
7. Prawo konsularne - 15 godz. – 1 ECTS – przedmiot fakultatywny ogólny

Przedmioty z zakresu nauk humanistycznych i społecznych :

- 1. Nauka o państwie współczesnym – 8 ECTS**

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Wydziału Prawa i Administracji w dniu 13 maja 2015r.

